

<u>Mødedagsorden:</u> Frie Skolers Lærerforening Hovedbestyrelsen	Hovedbestyrelsen: Formand Monica Lendal Jørgensen (MLJ), næstformand Rikke Josiasen (RJO), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Vivian Holm Witt (VHW), Finn Trond Hansen (FTH), Ricky Bennetzen (RBE), Karen Louise Pedersen (KLP), Minna Riis (MRI), Lykke Svarre (LSV) Fraværende:
Sted: Hornstrup Kursuscenter Start: torsdag 8. maj 2025 kl. 08.30 Slut: torsdag 8. maj 2025 kl. 17	Sekretariatet: Sekretariatschef Pia Bønning (PBO), Forhandlingschef Jette Morsing (JMO), kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), Nils Tjell (NTJ), referent. Fraværende:

DAGSORDEN

0. Fællessang og tjek-ind

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
 - I. Status fagretlige sager
 - II. Indstilling Arbejdsretssag
- c. Meddelelser
- d. Fra Fagpolitisk udvalg
- e. Fra Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg
- f. Forretningsudvalget (spørgsmål/kommentarer til referatet)
- g. Repræsentationer
- h. Status på arbejdstid og lønforhandlinger
- i. Afskedigelsesrapport 1. kvartal 2025

3. Drøftelse

- a. Aktuelle politiske emner (MLJ)
- b. OK26
- c. Rep25
- d. Evaluering af tillidsrepræsentantuddannelsen

- e. Fortroligt - Visionsdrøftelser
- f. HB-temadele 2025/26

4. Beslutning

- a. Hovedbestyrelsens konstituering I – konstituering af udvalg (FU)
- b. Årsplaner for de politiske udvalg 2025/26 (FU)
- c. Etablering af lærerne på de tyske skoler som særlig gruppe (FTH)
- d. Brug af suppleanter i kredsbestyrelserne (FU)
- e. AI-politik (FU)
- f. Overordnet formålsbeskrivelse for foreningens udbud af kurser, møder og arrangementer (SUP)
- g. Fortroligt – Børnekulturprisen (FU)

5. Evt.

DAGSORDEN

0. Fællessang og tjek-ind

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

a. Status på medlemssituationen

b. Status på sager

I. Status fagretlige sager

Opdaget u hensigtsmæssighed i TR-cirkulæret i forhold til frister, idet der alene er en frist på otte uger fra bortvisningen til indgivelse af klageskrift. Indgivelse af klageskrift forudsætter imidlertid forudgående møde med Medst.

II. Indstilling Arbejdsretssag

Baggrund/sagsfremstilling:

DSSV/de tyske mindretalsskoler har siden 2013 undladt at udbetale et såkaldt DSSV-tillæg til alle lærere på trin 4.

Indstilling:

Det indstilles, at Hovedbestyrelsen beslutter, at foreningen viderefører en uenighed om udbetaling af lokalt aftalt tillæg til lærere på de tyske mindretalsskoler på trin 4.

Formålet er sikring af at lokalt aftalte løndelev skal udbetales i henhold til formuleringerne i aftalerne.

Drøftelse:

DSSV mener fortsat ikke, at de skal udbetale noget, hvorfor der skal tages stilling til, at vi kører videre med sagen i arbejdsretten. Det er en meget principiel sag, da lokale løntillægsaftaler naturligvis skal overholdes.

Beslutning:

Hovedbestyrelsen godkendte, at foreningen viderefører en uenighed om udbetaling af lokalt aftalt tillæg til lærere på de tyske mindretalsskoler på trin 4. Sagsomkostninger finansieres via dispositionsfonden.

c. Meddelelser

PBO orienterede om det foreløbige regnskabsresultat for 2024.

Cirka 2,6 mio. kr. er det samlede overskud, hvoraf HKC tegner sig for ca. 1,6 mio. kr.

Kredsene har underskud på 300K.

I forhold til foreningens resultat, ligger det tæt på det budgetterede for 2024 (910.000 kr.)

Der var i forlængelse af meddelelserne en drøftelse om kombinerede skoler (begge udgaver). Der har været det første møde på en kombineret skole.

Formanden gentog, at de indledende møder afholdes med begge organisationer (Danmarks Lærerforening og Frie Skolers Lærerforening) til stede. Herefter kan kredsformand holde møde med skolen via medlem. Det er vigtigt, at vi laver og planlægger møderne med egne medlemmer. Det er en god indgang på de skoler, hvor vi har været ude til de indledende fællesmøder, at holde et møde med fagligt indhold (for eksempel løn eller arbejdstid etc.). Det må ikke være en organiseringsdagsorden. Ikke-medlemmer må gerne deltage.

Kredsformænd får besked, når mødet skal planlægges.

- d. Fra Fagpolitisk udvalg
Hele FAU deltager i uge 20 i arbejdsmiljø- og uddannelsespolitisk konference.
- e. Fra Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg
SUP går i gang med at tænke/drømme efter indstilling om kursusformål vedtages.
- f. Forretningsudvalget (spørgsmål/kommentarer til referatet)
Iab.
- g. Repræsentationer
Internationalt udvalg konstitueres inden sommerferien.
- h. Status på arbejdstid og lønforhandlinger
Fællessurvey udsendt.
- i. Afskedigelsesrapport 1. kvartal 2025
Rapporten er taget til efterretning.

3. Drøftelse

- a. Aktuelle politiske emner (MLJ) – ingen bilag
Umiddelbar opfølgning på kredsformands- og kreds næstformandsmøde
- b. OK26
Iab
- c. Rep25
iab
- d. Evaluering af tillidsrepræsentantuddannelsen
KHH og PHS deltog og samlede op på uddannelsen på forskellige parametre. Hovedbestyrelsen gav input til forskellige aspekter. Dette er samlet op separat, og der orienteres herom på det kommende hovedbestyrelsesmøde. Det er umiddelbart indtrykket, at TR-uddannelsen har fungeret rigtig fint, og der har været virkelig god stemning og

engagement på de tre hold.

e. Fortroligt - Visionsdrøftelser

f. HB-temadele 2025/26

Baggrund/sagsfremstilling:

Hovedbestyrelsesmedlemmerne opfordres på dette tidspunkt til at komme med input til emnebruttolisten forud for junimødet.

Indstilling:

Det indstilles, at

- 1) Hovedbestyrelsen orienteres om, at de kan komme med input til bruttolisten over emner til hovedbestyrelsens temadele i 2025/26
- 2) Hovedbestyrelsen drøfter, hvorvidt der (jf. Bilag 1) skal afholdes faglig sparring på juni-mødet 2025, efter det er besluttet, at der skal være visionsdrøftelser i tidsrummet onsdag 10-12 (hvor den faglige sparring normalt er placeret)

Drøftelser:

Ad. 1:

Der blev på mødet givet ideer til bruttolisten for det kommende skoleårs temadele. Der arbejdes videre med listen på det kommende hovedbestyrelsesmøde.

Ad.2:

Det blev aftalt, at faglig sparring i juni udsættes, da tiden er afsat til visionsdrøftelser.

4. Beslutning

a. Hovedbestyrelsens konstituering I – konstituering af udvalg (FU)

Baggrund/sagsfremstilling:

Efter valg i kredsene på kredsgeneralforsamlingerne i marts/april foretages den årlige konstituering til udvalg (besluttet på maj mødet) og repræsentationer (besluttet på junimødet).

Hovedbestyrelsen har flere gange understreget vigtigheden af, at konstitueringerne foregår efter reelle overvejelser/drøftelser, således nye medlemmer ikke blot tilbydes at afløse de afgangende, men at der hvert år er overvejelser om hovedbestyrelsesmedlemmernes interesser i forhold til indplacering i SUP og FAU og senere de konkrete repræsentationer etc. Udvalgenes formænd udpeges på maj-mødet.

I år er der lavet korte beskrivelser af repræsentationer etc., så det er lettere at få et indtryk af de forskellige muligheder og opgaver.

Hovedbestyrelsesmedlemmerne fordeles ligeligt mellem FAU og SUP. På baggrund af den første konstitueringsrunde drøfter udvalgene deres opgavefordeling i forhold til repræsentationer mm., som vedtages på junimødet, hvorefter den samlede konstituering er færdiggjort.

Indstilling:

Det indstilles, at

- 1) konstitueringen for 2025-26 af de to udvalg, Fagpolitisk Udvalg og Skole- og Uddannelsespolitisk Udvalg, besluttet
- 2) der vælges en formand til hvert af de to udvalg Fagpolitisk Udvalg og Skole- og Uddannelsespolitisk Udvalg,
- 3) den resterende del af konstitueringen drøftes indledningsvis med henblik på videre drøftelser i udvalgene og endelig beslutning på juni-mødet
- 4) hovedbestyrelsen drøfter og beslutter, hvem den vil indstille til valg til Hornstrup Kursuscenters bestyrelse på generalforsamling i forbindelse med junimødet. Der skal indstilles en repræsentant.
- 5) hovedbestyrelsen gennemgår konstitueringsoversigten (se bilag 1 og 2) og drøfter, om repræsentationerne er hensigtsmæssige.

Drøftelser:

Ad. 1 og 2:

MLJ – valg af udvalgsformændene foretages af hovedbestyrelsen, selvom der et par gange er blevet gjort en undtagelse, hvor udvalgene selv konstituerede en formand.

Det blev af flere gentaget, at det er vigtigt, at der er åbenhed i forhold til udvalgskonstituering, så det ikke bare bliver automatisk status quo. Det er godt at få indblik i flere facetter af foreningens politiske arbejde, og det er væsentligt, at nye hovedbestyrelsesmedlemmer får et reelt, interessebaseret valg.

Beslutning:

Hovedbestyrelsen besluttede, at

1) Fagpolitisk Udvalg består af: Rikke Friis, Finn Trond Hansen, Ricky Bennetzen og Lykke Svarre; og

Skole- og Uddannelsespolitisk Udvalg består af: Lars Holm, Vivian Holm Witt, Karen L. Pedersen og Minna Riis.

2) Rikke Friis vælges som formand i Fagpolitisk Udvalg og Karen L. Pedersen som formand i Skole- og Uddannelsespolitisk Udvalg,

4) Finn Trond Hansen indstilles til valg til Hornstrup Kursuscenters bestyrelse på generalforsamling i forbindelse med junimødet.

5) besættelsen af følgende poster fremover udpeges/besluttet af hovedbestyrelsen ikke de enkelte udvalg:

- Kontaktperson, ledige

- Studierådet ved læreruddannelsen i Aarhus

b. Årsplaner for de politiske udvalg 2025/26 (FU)

Baggrund/sagsfremstilling:

Hovedbestyrelsen besluttede i marts 2025 sin årsplan for 2025-26.

Samtidig blev lagt op til, at udvalgene på det efterfølgende møde i maj 2025 indstiller udkast til udvalgenes årsplaner.

Indstilling:

Det indstilles, at

- 1) Hovedbestyrelsen vedtager årsplan for forretningsudvalget 2025-26
- 2) Hovedbestyrelsen vedtager årsplan for skole- og uddannelsespolitisk udvalg 2025-26
- 3) Hovedbestyrelsen vedtager årsplan for fagpolitisk udvalg 2025-26
- 4) Hovedbestyrelsen bekræfter udvalgenes kommissorier jf. bilag 5-7.

Beslutning:

Hovedbestyrelsen vedtog:

- 1) årsplan for forretningsudvalget 2025-26**
- 2) årsplan for skole- og uddannelsespolitisk udvalg 2025-26**
- 3) årsplan for fagpolitisk udvalg 2025-26**
- 4) at udvalgenes kommissorier drøftes/bekræftes på et senere hovedbestyrelsesmøde**

- c. Etablering af lærerne på de tyske skoler som særlig gruppe (FTH)

Baggrund/sagsfremstilling:

I de senere år er det blevet mere og mere tydeligt, at vores medlemmer på de tyske skoler har nogle udfordringer, der er anderledes end vores øvrige medlemmer på grundskoleområdet. Der er 14 tyske skoler med godt 150 årsværk, fordelt på knap 200 lærere alt i alt. I dag er der ca. 85 medlemmer på skolerne.

Eksempler på særlige udfordringer:

- Ansættelsesudfordringer. Der er forskel på lærernes ansættelse på de tyske skoler, flere er tyske tjenestemænd
- Lønudfordringer og den centrale forhandling af lokale løn-midler
- En del af lærerne er bosiddende i Tyskland
- IT er ikke en del af uddannelsen i Tyskland
- Sprogudfordringer
- Mange kender ikke den danske fagforeningskultur
- Medlemsorganisering

For at styrke og støtte de tillidsvalgte og medlemmerne på de tyske skoler oprettes et udvalg for den særlige gruppe af lærere på de tyske skoler. Hvis indstillingen vedtages, indarbejdes de økonomiske konsekvenser heraf – jf. økonomiafsnittet nedenfor – i budgetforslaget for 2026, ligesom udgifter til det etablerende medlemsmøde for indeværende år accepteres.

Indstilling:

Det indstilles, at

- 1) Hovedbestyrelsen vedtager, at lærerne på de tyske skoler oprettes som en særlig gruppe
- 2) at lærerne på de tyske skoler får samme vilkår som de øvrige særlige grupper

3) at FTH som nuværende kontaktperson sikrer, at der indkaldes til at stiftende møde, hvor medlemmerne vælger et udvalg, som repræsenterer gruppen

4) at udvalget arrangerer et årligt møde for medlemmerne på de tyske skoler. På det årlige møde vælges udvalget.

Drøftelse:

Der var bred enighed i hovedbestyrelsen om, at det er en god ide med en særlig gruppe for lærerne på de tyske skoler.

Beslutning:

Hovedbestyrelsen besluttede, at

1) lærerne på de tyske skoler oprettes som en særlig gruppe

2) lærerne på de tyske skoler får samme status og vilkår som de øvrige særlige grupper

3) Finn Trond Hansen vælges som gruppens kontaktperson og som sådan sikrer, at der indkaldes til et stiftende møde, hvor medlemmerne vælger et udvalg, som repræsenterer gruppen

4) udvalget arrangerer et årligt møde for medlemmerne på de tyske skoler. På det årlige møde vælges udvalget.

d. Brug af suppleanter i kredsbestyrelserne (FU)

Baggrund/sagsfremstilling:

Spørgsmålet om indkaldelse af suppleanter har været oppe i forskellige sammenhænge, og det har afsløret tvivl og usikkerhed i håndteringen.

Flere steder i vedtægterne fremgår det, at der skal vælges suppleanter for valgte repræsentanter. Men foreningens vedtægter har ingen klare regler for, hvornår suppleanter skal indkaldes. Det ønsker forretningsudvalget at råde bod på med denne indstilling.

Forretningsudvalget mener, at suppleanterne er valgt for at supplere dem, der blev valgt til en post. De må derfor også have en forventning om, at de bliver indkaldt, hvis den eller de, de supplerer, ikke kan deltage i møder eller arrangementer.

Indstilling:

Det indstilles, at

1) valgte suppleanter skal indkaldes, når kredsbestyrelsesmedlemmer har forfald til et planlagt møde eller arrangement.

2) kredsbestyrelsesmedlemmer meddeler, at de har forfald, så snart de ved det, så suppleanten får de bedst tænkelige muligheder for at indtræde som suppleant.

3) suppleanter deltager i mødet i det omfang, det er praktisk muligt for dem.

4) forretningsudvalget får mandat til efterfølgende at afgøre, om beslutningen skal følges op med en tilføjelse til vedtægterne, en formulering i hb-mappen eller andet.

Drøftelse:

Formanden motiverede indstillingen. Det har vist sig, at det er relevant med mere klarhed og stringens i brugen af suppleanter i kredsbestyrelserne. Suppleanterne kan have forskellige motivationsfaktorer for at stille op, men da man er interesseret i kredsbestyrelsesarbejdet, forventer man at blive indkaldt, såfremt et KB-medlem har forfald. Det står ikke i vedtægterne, men det ligger i forståelsen af suppleantbegrebet. Man kan gøre sig overvejelser, om hvornår det er mest hensigtsmæssigt at indkalde.

En række hovedbestyrelsesmedlemmer påpegede, at selvom der principielt er opbakning til grundprincippet, er der nødt til at være fleksibilitet i praksis. En række hensyn blev gjort gældende

Formanden opsummerede drøftelserne. Det er vigtigt at uanset, hvad beslutningsgrundlaget er, skal det være objektivt, og præmisserne skal være kendte for suppleanterne, når de bliver valgt. Dette skal ikke indgå i vedtægterne men stå beskrevet i kredshåndbogen. **Der laves et revideret udkast med det ovennævnte in mente.**

Beslutning:

Indstillingen blev ikke godkendt.

Forretningsudvalget udarbejder et revideret forslag, hvori indgår en bagatelgrænse for, hvornår og under hvilke forhold suppleanter skal inddrages herunder en indskrivning af, at dette skal ske ved kredsbestyrelsesmedlemmers længerevarende fravær og/eller, når det efter kredsformandens vurdering er muligt (KB-seminar som eksempel – her er afbud kendt i god tid).

e. AI-politik (FU)

Baggrund/sagsfremstilling:

AI anvendes i dag allerede på mange arbejdspladser for i flere tilfælde at bidrage til at øge kvalitet og hastighed i f.eks. daglige rutineopgaver. Politikken danner rammen for brug af AI i opgaveløsning i regi af Frie Skolers Lærerforening. Der er tale om et dynamisk dokument, der vil blive justeret løbende i takt med udviklingen indenfor området og foreningens brug af AI i opgaveløsningen.

Der er i politikken lagt stor vægt på vigtigheden af ikke at anvende fortrolige foreningsoplysninger ved brugen af AI i opgaveløsningen i web-baserede AI-løsninger.

Indstilling:

Det indstilles, at

- 1) Hoved- og kredsbestyrelsen omfattes af gældende AI-politik for sekretariatet.

Drøftelse:

PBO fortalte, at sekretariatet gennem længere tid har drøftet brugen af AI. Der har været gode snakke i arbejdsgruppen og i SAU, og der er sparret med andre faglige organisationer gennem persondatakonsulenten.

Udspillet er en balancegang mellem, at vi skal i gang, og at det skal være sikkerhedsmæssigt forsvarligt.

Politikken bør derfor udvides til alle, der sidder med fsl@mail og skal arbejde med AI i FSL-regi.

Lige nu har vi som udgangspunkt opensource-udgaven, som også hovedbestyrelsen skal anvende. Lige nu prøver vi af i webudgaven, og så kommer der givetvis senere et investeringsforslag, når vi kender behovet bedre.

LHO – overordnet er det godt/sundt, at vi som forening har forholdt os. I takt med udviklingen kan vi revidere. Godt med tanker, inden vi kaster os ud i det. Det er især godt at få tydeliggjort, hvad man ikke må.

LSV – centralt dokument. Forsigtighedsprincip er et godt udgangspunkt. Vigtigt at overveje, hvordan/hvornår det skal bruges.

Beslutning:

Hovedbestyrelsen besluttede, at hovedbestyrelsen og kredsbestyrelser omfattes af gældende AI-politik for sekretariatet.

- f. Overordnet formålsbeskrivelse for foreningens udbud af kurser, møder og arrangementer (SUP)

Baggrund/sagsfremstilling:

Foreningen udbyder mange forskellige kurser, arrangementer og møder, og udbuddet har gennem årene både ændret karakter og været genstand for knopskydning.

Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg har faciliteret drøftelser i hovedbestyrelsen om foreningens professionsrettede kurser og har som opfølgning herpå formuleret et overordnet formål, der kan fungere som et naturligt afsæt og rettesnor ved udvikling af såvel centrale som lokale udbud.

Formålet tager udgangspunkt i foreningens vedtægter, og indholdsudfolder disse. Formålet er tænkt som en paraply, der rummer foreningens samlede udbud, organiseret i tre kategorier af kurser/møder/arrangementer: pædagogiske, faglige og organisatoriske. De enkelte formater kan sagtens have deres egne, mere specifikke formålsbeskrivelser, men vil samtidig skulle kunne rummes indenfor den overordnede formålsbeskrivelse, for at have sin berettigelse.

Indstilling:

Det indstilles, at hovedbestyrelsen

- 1) Godkender den overordnede formålsbeskrivelse for foreningens kurser, møder og arrangementer

Drøftelse:

KLP forklarede, at formålsbeskrivelsen er systematiseret og uddybet efter hovedbestyrelsens tilbagemeldinger.

Beslutning:

Med enkelte ændringer **godkendte hovedbestyrelsen den overordnede formålsbeskrivelse for foreningens kurser, møder og arrangementer.**

- g. Fortroligt – Børnekulturprisen (FU)

PUNKTET UDSAT TIL NÆSTE HOVEDBESTYRELSESMØDE (juni 2025)

5. Evt.